**第16周工作安排**

2019年6月3日-2019年6月9日

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 星期 | 时间 | 地点 | 参加对象 | 工作内容 | 负责部门 |  |
| 一  （6月3日） | 上午8:30 | 学校操场 | 全体师生 | 升旗仪式 | 德育处 |  |
| 下午2:00 | 指定地点 | 融合组成员 | 融合教育 | 教导处 |  |
| 指定地点 | 送教成员 | 送教上门 | 工会 |  |
| 二  （6月4日） | 上午9:00 | 烹饪室 | 七年级学生 部分教师 | 华夏银行“端午节”爱心活动 | 德育处 |  |
| 上午9:55 | 冷凝皂室 | 综合组成员 | 蒋春芬老师校内研讨课 | 教科室 |  |
| 下午3:30 | 指定地点 | 语、数、综合组成员 | 指定地点教研活动 | 教科室 |  |
| 三  （6月5日） | 上午8:50 | 菜场 | 光华中、高年段部分师生 | 数学组学生活动 | 教导处 |  |
| 下午2:00 | 会议室 | 生活适应组成员 | 生活适应三百课项目组活动 | 教科室 |  |
| 四  （6月6日） | 上午8:50 | 小剧场 | 光华中、高年段部分师生 | 语文组学生活动 | 教导处 |  |
| 下午2:00 | 低年段各班级 | 低年段学生及部分教师 | 江理工大学生到校志愿者活动 | 德育处 |  |
| 下午3:30 | 会议室 | 全体教师 | 教师会议 | 办公室 |  |
| 五  （6月7日） |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 六 |  |  |  |  |  |  |
| （6月8日） |  |  |  |  |  |  |
| 日 |  |  |  |  |  |  |
| （6月9日） |  |  |  |  |  |  |

**学校**：

1. 当天值班的老师在楼道里多巡视多看护

**教导处：**

1. 融合教育常态进行
2. 打印毕业证书
3. 教材征订

**教科室：**

1. 生活适应三百课成员学习案例撰写
2. 常州市规划课题（青年专项）申报截止8月29日

**德育处：**

1. 周二上午（6月4日）七年级师生在学校烹饪室，参加华夏银行爱心端午活动
2. 周三（6月5日）王丽娟老师参加天宁区活力班集体展示
3. 周四下午（6月6日）低年级段师生在各班级，参加江苏理工大学大学生志愿者活动

**总务处：**

1. 上交暑期维修预算表
2. 各班组织开展防溺水教育和防火教育，两份材料本周五上交
3. 端午节值班安排

**工会：**

1. 读书征文截止并上交
2. 组织教师参加学习强国APP学习

**办公室：**

1. 教育事业统计软件升级，信息录入
2. 教师资格注册在即，教师继续教育教育学时摸底，统计表

3.优秀教师培训材料上交局人事科

**成长支持中心：**

1. 组织部分师生，携手青旅，参加爱心义卖

**友情提醒**：

1.按照局计划安排准时参加相关会议

2.认真执行教学五认真，涉及个人调、代课请提前告知教导处